



Hà Nội, ngày 28 tháng 12 năm 2021

THƯ MỜI VIẾT BÀI HỘI THẢO KHOA HỌC CẤP QUỐC GIA NGHIÊN CỨU VÀ GIẢNG DẠY NGÔN NGỮ, NGÔN NGỮ THƯƠNG MẠI

Kính gửi: Các nhà khoa học, giảng viên, nghiên cứu viên

Đại dịch Covid-19 bùng phát trong thời gian vừa qua đã và đang ảnh hưởng sâu sắc đến mọi mặt của đời sống xã hội trong đó có việc nghiên cứu, giảng dạy và học ngoại ngữ trong các cơ sở giáo dục đại học. Việc triển khai dạy và học trực tuyến tác động sâu sắc đến vai trò của người dạy, người học, phương pháp dạy và học, học liệu và kết quả dạy và học.

Để hiểu rõ hơn những tác động của Đại dịch Covid-19 tới việc nghiên cứu và giảng dạy ngoại ngữ, Trường Đại học Ngoại thương phối hợp cùng Trường Đại học Thương mại và Trường Đại học Kinh tế Quốc dân tổ chức Hội thảo khoa học cấp quốc gia thường niên “**Nghiên cứu và giảng dạy ngôn ngữ, ngôn ngữ thương mại**”, với chủ đề năm 2022 “**Nghiên cứu và giảng dạy ngoại ngữ trong bối cảnh Đại dịch Covid-19**”. Hội thảo này nhằm mục đích tạo diễn đàn trao đổi học thuật cho các giảng viên, các nhà nghiên cứu, học viên cao học, nghiên cứu sinh về nghiên cứu trong lĩnh vực ngôn ngữ, các phương pháp giảng dạy ngoại ngữ, đặc biệt là ngoại ngữ thương mại đang ngày càng được phát triển trong các trường đại học ở Việt Nam hiện nay. Đây cũng là cơ hội để các nhà quản lý, các nhà khoa học cùng nhìn nhận, đánh giá và đưa ra các chính sách, giải pháp nhằm phát triển ngoại ngữ và cải tiến các phương pháp giảng dạy ngoại ngữ trong các trường đại học ở Việt Nam, đặc biệt trong bối cảnh Đại dịch Covid-19.

1. CÁC CHỦ ĐỀ CỦA HỘI THẢO

Ban tổ chức trân trọng kính mời các nhà khoa học viết bài và tham dự Hội thảo. Bài viết tập trung (nhưng không giới hạn) vào các nội dung sau:

- Những vấn đề chung về nghiên cứu ngôn ngữ: ngữ pháp, ngữ âm, từ vựng, ngữ nghĩa, ngữ dụng, đối chiếu ngôn ngữ....;
- Lý luận và phương pháp giảng dạy ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại;
- Ảnh hưởng của Đại dịch Covid-19 đến giảng dạy và học tập ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại;



- Cơ hội và thách thức trong nghiên cứu, giảng dạy và học tập ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại trong bối cảnh Đại dịch Covid-19;
- Xây dựng và phát triển chương trình đào tạo ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại trong bối cảnh mới;
- Ứng dụng công nghệ trong nghiên cứu, giảng dạy và học tập ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại;
- Giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại trong bối cảnh Đại dịch Covid-19;
- Các nội dung khác liên quan đến nghiên cứu, giảng dạy và học tập ngoại ngữ, ngoại ngữ thương mại trong bối cảnh Đại dịch Covid-19.

2. ĐƠN VỊ, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THẢO

- **Đơn vị chủ trì:** Trường Đại học Ngoại thương
- **Đơn vị đồng tổ chức:** Trường Đại học Thương mại, Trường Đại học Kinh tế Quốc dân.
- **Thời gian tổ chức dự kiến:** Ngày 16 tháng 5 năm 2022
- **Địa điểm tổ chức:** Trực tiếp tại Trường Đại học Ngoại Thương, số 91, Chùa Láng, Đống Đa, Hà Nội và trực tuyến trên nền tảng MS Team/Zoom

3. THẺ LỆ BÀI THAM GIA HỘI THẢO

3.1. Ngôn ngữ, quy định hình thức bài viết gửi bài Hội thảo:

- Ngôn ngữ: Tiếng Việt hoặc tiếng Anh.
- Quy định hình thức bài viết đăng ký yếu hội thảo khoa học cấp quốc gia: 3.000 đến 6.000 từ (bao gồm tài liệu tham khảo và phụ lục), trình bày trên khổ giấy A4, font chữ Times New Roman, cỡ chữ 12, canh lề 2,5 cm (1 inch); cách trích dẫn tài liệu theo chuẩn APA 6th .
- **Bố cục bài viết:**
 - + Tiêu đề bài viết (tiếng Việt và tiếng Anh).
 - + Họ tên tác giả, học hàm, học vị; đơn vị công tác, email, số điện thoại.
 - + Tóm tắt (tiếng Việt và tiếng Anh): từ 150 - 250 từ.
 - + Từ khóa (tiếng Việt và tiếng Anh): 3 - 5 từ.
 - + Nội dung bài viết: Tùy theo dạng nghiên cứu mà nội dung bài viết có kết cấu khác nhau. Một cách chung nhất, bài viết cần có các nội dung sau:



- (1) Đặt vấn đề/Giới thiệu;
- (2) Cơ sở lý thuyết/Tổng quan tài liệu;
- (3) Phương pháp nghiên cứu;
- (4) Kết quả/phân tích;
- (5) Kết luận.

3.2. Thời hạn nhận bài viết: Trước ngày 15/3/2022

3.3. Địa chỉ gửi bài:

Tác giả gửi bài viết qua email: hoithaòquocgia.ngonngu@ftu.edu.vn. Bài viết được chấp nhận sẽ được biên tập đăng trong Kỷ yếu Hội thảo khoa học cấp quốc gia có giấy phép xuất bản và mã số ISBN.

4. THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Thông tin chi tiết về Hội thảo vui lòng liên hệ:

Ban tổ chức Hội thảo:

- PGS.TS. Vũ Hoàng Nam - Điện thoại: 0386470746 - Email: namvh@ftu.edu.vn
- TS. Đinh Ngọc Lâm - Điện thoại: 0969025205 - Email: ngoclam.fr@ftu.edu.vn

Trường Đại học Ngoại thương trân trọng kính mời Quý Nhà Khoa học tham dự và viết bài cho Hội thảo.

Trân trọng./.

TM. BAN TỔ CHỨC
HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG



PGS.TS. BÙI ANH TUẤN

QUY ĐỊNH HÌNH THỨC BÀI VIẾT HỘI THẢO KHOA HỌC CẤP QUỐC GIA

(Kèm theo thư mời viết bài tham dự)

Trang 1: GIỚI THIỆU THÔNG TIN (COVER PAGE)

- Ngày gửi bài
- Tên tác giả
- Học hàm/học vị
- Tổ chức công tác
- Thông tin liên lạc: Địa chỉ, email, điện thoại
- Lĩnh vực nghiên cứu chuyên sâu của tác giả
- Tên bài viết
- Chủ đề (Chọn 1 trong các chủ đề của hội thảo)
- Lĩnh vực nghiên cứu của bài viết
- Ngôn ngữ:
- Số từ của bài viết
- Một đoạn viết ngắn gọn (khoảng 5 dòng) mô tả bối cảnh xuất xứ bài viết, những đóng góp mới vào lĩnh vực nghiên cứu, sự khác biệt với các nghiên cứu trước đó, các thừa nhận hay lời cảm ơn.

Từ trang 2 (nội dung bài viết)

TÊN BÀI VIẾT:

Tên bài viết có độ dài 10 đến 20 từ, phản ánh trực diện nội dung của bài viết. Tên bài viết phải viết chữ in hoa, chữ đậm, căn giữa trang, ví dụ:

KINH NGHIỆM GIẢNG DẠY TIẾNG PHÁP THƯƠNG MẠI TRONG ĐẠI DỊCH COVID 19 TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG

TÓM TẮT

Các bài viết phải có Tóm tắt Tiếng Việt và Tiếng Anh. Trong phần này không nên có phương trình, tài liệu tham khảo, hoặc chú thích

NỘI DUNG

Bài viết bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh dài từ 7-15 trang A4 (210mm x 297mm), font chữ Times New Roman, cỡ chữ 12, căn lề 2.5 cm.

1. HEADING 1 (chữ hoa, in đậm)

1.1. Heading 2 (chữ thường, in đậm)

1.1.1. Heading 3 (chữ thường, in đậm)

BẢNG: phải đánh số thứ tự và có tiêu đề. Bảng, số thứ tự và tiêu đề bảng để cỡ chữ 12, in đậm và được căn giữa. Bảng phải có trích dẫn nguồn gốc rõ ràng, chính xác. Tiêu đề đặt phía trên bảng.

HÌNH: phải đánh số thứ tự và có tiêu đề. Tiêu đề để cỡ chữ 12, in đậm và được căn giữa. Hình phía có trích dẫn nguồn gốc rõ ràng, chính xác. Tiêu đề đặt phía dưới hình.

KẾT LUẬN (Chữ hoa, in đậm)

PHỤ LỤC (Chữ hoa, in đậm)

TÀI LIỆU THAM KHẢO (Chữ hoa, in đậm)